

**РЕШЕНИЕ**

г. Славянск-на-Кубани

10 декабря 2023 г.

Я, \_\_\_\_\_, являясь членом ТСЖ «Победы 272», в доме по адресу: Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Победы, д. 272 номер и дата государственной регистрации права: \_\_\_\_\_, настоящим принимаю участие в годовом собрании членов ТСЖ «Победы 272» инициированного Правлением ТСЖ «Победы 272» в форме заочного письменного голосования, голосую по повестке дня следующим образом:

Необходимо в **ГРАФУ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ** своей рукой **ВПИСАТЬ СООТВЕТСТВУЮЩЕЕ СЛОВО**, которое отражает Ваше мнение по вопросу повестки дня:

**ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ**

Голосовать надо только **словом**, крестики, галочки и иные отметки, а также исправления и подчистки не допускаются. Заполнять только шариковой или чернильной ручкой **СИНЕГО** цвета.

При голосовании по списку работ раздела 4 Плана работ на 2024 год, Ваше мнение указывается напротив каждой работы, предложенной на утверждение.

| ВОПРОСЫ ПОВЕСКИ ДНЯ  |  | ГРАФА ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ |  |
|--|--|-----------------------|--|
| <p><b>Первый вопрос повестки дня:</b> Выбор Председателя и Секретаря собрания, утверждение порядка подсчета голосов, места хранения протокола собрания и порядка ознакомления с результатами собрания.</p> <p><b>Решение:</b> Выбрать председателем собрания Вострецова Николая Владимировича (кв. 59) – Председателя Правления ТСЖ «Победы 272», секретарем собрания – Ахметову Ольгу Владимировну (кв. 156) – члена Правления ТСЖ «Победы 272». Подсчет голосов поручить Председателю и Секретарю собрания. Протокол вести, оформить, хранить и опубликовать в соответствии с приказом Минстроя России № 44_пр от 28.01.2019 г. и нормами ЖК РФ. Копию Протокола общего собрания разместить в ГИС ЖКХ в установленном порядке, а также вывесить в подъездах дома и разместить на сайте dom272-slavyansk.ru для ознакомления.</p> |  |                       |  |
| <p><b>Второй вопрос повестки дня:</b> Утверждение Годового плана работ ТСЖ «Победы 272» на 2024 г.</p> <p><b>Решение:</b> Утвердить Годовой план работ ТСЖ «Победы 272» на 2024 г.</p>   |  |                       |  |
| <p><b>Третий вопрос повестки дня:</b> Утверждение Сметы на содержание и ремонт общего имущества на 2024 г.</p> <p><b>Решение:</b> Утвердить Смету на содержание и ремонт общего имущества на 2024 г. в сумме доходов 2 750 505,36 рублей, в сумме расходов 2 750 480,80 рублей. Работы раздела 4 утвердить в сумме соответствующей утвержденной собственниками.</p>  |  |                       |  |
| <b>Список работ раздела 4 Годового плана работ на 2024 г.</b>  |  |                       |  |
| 3.1  | Ремонт системы пожарного дымососа (обязательные работы)  | 180 000,00            |  |
| 3.2  | Противопожарная обработка стропил кровли и перекрытия чердака (обязательные работы, раз в 5 лет) | 160 000,00            |  |
| 3.3  | Замер электросопротивлений системы энергоснабжения дома (обязательные работы, раз в 3 года)      | 40 000,00             |  |
| 3.4  | Расширение системы видеонаблюдения   | 60 000,00             |  |
| 3.5  | Окраска газовой трубы  | 80 000,00             |  |
| 3.6  | Техническое обслуживание аварийного генератора   | 40 000,00             |  |
| 3.7  | Монтаж системы управления освещением (датчики движения 2Х3Х10+10=70 шт.)                         | 160 000,00            |  |
| <p><b>Четвертый вопрос повестки дня:</b> Утверждение Тарифа на содержание общего имущества на 2024 г.</p> <p><b>Решение:</b> Утвердить Тариф на содержание общего имущества на 2024 г. в размере: для квартир 20 рубля 90 копеек, для нежилых помещений первого этажа 29 рубля 90 копеек, для кладовок 16,90, для машиномест 24,90. Список работ раздела 4 Плана работ утвердить в объеме утвержденном членами ТСЖ «Победы 272». Дополнительный взнос для выполнения работ раздела 4 разбить на 6 месяцев. Размер взноса установить в соответствии со стоимостью утвержденных работ.</p>   |  |                       |  |

Дата заполнения Решения \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заполнено мной собственноручно \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

(подпись)